

Szőce Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2/2011.(III. 28.) Önkormányzati rendelete a

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL

Az 1949. évi XX. törvény, az Alkotmány 44/A. §. (1) e.) pontjában, továbbá helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény /a továbbiakban: Ötv./18. §. (1) bekezdésében előírt törvényi felhatalmazás alapján a képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ.) az alábbiak szerint határozza meg:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

Az önkormányzati jogok

1.§.

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése : Szőce Községi Önkormányzat.
- (2) Az önkormányzat pontos címe: 9935 Szőce, Kölcsey Ferenc út 66.
- (3) Az önkormányzat illetékessége Szőce község közigazgatási területére terjed ki.

2.§.

- (1) Az önkormányzat hivatalos bélyegzője kör alakú, közepén a Magyar Köztársaság címerével és körívén Szőce Községi Önkormányzat Szőce felirattal.
- (2) Az önkormányzat által ellátott szakfeladatok rendjét e rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.

3.§.

Az önkormányzat a kölcsönös érdekek alapján együttműködik más önkormányzatokkal, társulásokkal, egyéb szervezetekkel, ennek érdekében velük társulások létrehozására törekszik.

II. Fejezet

Az önkormányzat feladata, hatásköre, szervei

4.§.

- (1) Az önkormányzat feladatai az Ötv. 8.§ (1)-e bekezdésben meghatározottak, a rendelkezésre álló forrásoktól függően.
- (2) Az önkormányzat különös figyelmet fordít a fényszennyezésmentes település viszonyainak kialakítására.

5.§.

Az önkormányzat a feladatai körében támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek tevékenységét. A következő szervezettel törekszik kapcsolat létesítésére, együttműködésre

- a Szőcésért Egyesülettel,

6.§.

A képviselő-testület által átruházott hatásköröket az 1. számú melléklet tartalmazza.

7.§.

A képviselő-testület hatásköréből nem ruházhatóak át az Ötv. 10.§ (1) bekezdésében meghatározottak.

III. Fejezet

A képviselő-testület működése

8.§.

- (1) A képviselő-testület tagjainak száma 5 fő.
- (2) Az alakuló ülésen a helyi választási bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet a választás eredményéről és a polgármesternek, illetve a képviselőknek átadja a megbízólevelet.

Az eskü szövege a következő:

„ Énesküszöm, hogy hazámhoz, a Magyar Köztársasághoz, annak népéhez hű leszek, az Alkotmányt és az alkotmányos jogszabályokat megtartom, az állami és szolgálati titkot megőrzöm, megbízatásomhoz híven, pártatlanul, lelkiismeretesen járok el, és a legjobb tudásom szerint, minden igyekezetemmel Szőce javát szolgálom.,,

A képviselő-testület ülései

9.§.

A képviselő-testület rendkívüli ülést tart, amennyiben a hatáskörébe tartozó halaszthatatlan ügyben döntenie kell.

10.§.

A képviselő-testület Órimagyarósd község képviselő-testületével a Körjegyzőség fenntartásával kapcsolatos ügyekben együttes ülést tart.

A képviselő-testület összehívásának rendje

11.§.

- (1) A képviselő-testület üléseit, a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze.
- (2) A képviselő-testület tagjait és a tanácskozási joggal meghívottakat az ülés napjának és kezdési idejének, az ülés helyének, napirendjének és előadónak megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni.
- (3) A meghívót és az írásos előterjesztéseket az ülést megelőzően legalább három nappal kézbesíteni kell.
- (4) Kivételesen indokolt rendkívüli esetben lehetséges az ülés szóban, távbeszélőn vagy más hasonló módon történő összehívása.
- (5) A képviselő-testület ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot a meghívó hirdetőtáblán történő kifüggesztésével tájékoztatni kell.
- (6) A meghívót a polgármester írja alá.
- (7) A képviselő-testület elé kerülő rendelet-tervezeteket írásos formában kell előterjeszteni, szóban indokolni. Egyéb napirendi pontok szóban is előterjeszthetők.
- (8) Írásban kell elkészíteni az indoklást:
 - a.) éves költségvetés,
 - b.) költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás, témakörű napirendek előterjesztése esetén.

A képviselő-testület elé kerülő írásos előterjesztések főbb elemei :

a.) Első rész: a tárgyalásra kerülő napirend rövidebb vagy hosszabb szöveges indokolása.

b.) Második rész: a rendelet-tervezet vagy határozati javaslat, mely indokolás nélküli, egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből áll. Tartalmazhatja továbbá az esetleges alternatív döntésre előterjesztett javaslatok egymástól világosan elkülöníthető megfogalmazását, szükség szerint a végrehajtásért felelős személy megnevezését és a határidő megjelölését.

- (9) Az előterjesztéseket - törvényességi okból - a körjegyző felülvizsgálja és észrevételezi. A tartalmi és alaki színvonalért az előkészítők, illetőleg az előadók a felelősek.

Zárt ülés elrendelése

12.§.

- (1) A képviselő-testület zárt ülést tart az Ötv 12.§ (4) bekezdés a., b. pontjaiban meghatározottak szerint.
- (2) Az (1) bekezdésben érintett személyektől a nyilatkozatot a testületi ülést megelőzően be kell szerezni. Az érintett nyilatkozata kötelező a képviselő-testületre. Amennyiben az érintett nyilatkozatára nincs mód, úgy a képviselő-testület zárt ülésen köteles tárgyalni a jelzett ügyet.
- (3) Zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, melybe csak a képviselők, a tárgyban közvetlenül érdekelt, vagy hivatalos megbízottja, a polgármester, valamint a körjegyző tekinthetnek be.
- (4) A zárt ülésen elhangzottakról tájékoztatást, felvilágosítást a polgármester vagy a körjegyző adhat.
- (5) A zárt ülés lefolytatásának szabályai egyebekben megegyeznek a nyílt ülés szabályaival.

13.§.

- (1) Az Ötv. 13 és 14. §-aiban rendezett közmeghallgatáson a polgármester beszámol az önkormányzat helyzetéről, a képviselő-testület tevékenységéről, az éves gazdálkodásról, valamint a következő időszakra vonatkozó koncepcióról.
- (2) A képviselő-testület estenként meghatározhatja a lakosság szélesebb körét érintő konkrét ügyekben, a képviselő-testület döntését megelőzően közmeghallgatás tartását.
- (3) A közmeghallgatásról a lakosságot írásos meghívóval és a hirdetőtáblákon történő kifüggesztéssel értesíteni kell.

- (4) A közmeghallgatást, mint testületi ülést a polgármester vezeti. Amennyiben az elhangzott kérdésre, javaslatra a válasz megadásához vizsgálat szükséges, akkor azt utólag, írásban adja meg a testület nevében a polgármester

A képviselő-testületi ülés rendje

14.§.

- (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltöttségére, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülésének összehívására és levezetésére a mindenkor korelnök jogosult.
- (2) A képviselő- testület ülését levezető elnök feladatai (polgármester, alpolgármester, korelnök) :
- a.) megállapítja az ülés határozatképességét,
 - b.) szükség szerint a képviselő-testületi ülésen / a rendkívüli ülést kivéve / tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről,
 - c.) javaslatot tesz az ülés napirendjére, melyről a testület vita nélkül határoz.
 - d.) minden egyes előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek lezárására a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet, erről a testület vita nélkül határoz.
- (3) A vita lezárását követően a napirend előadója - szükség esetén – válaszol a kérdésekre, hozzászólásokra.
- (4) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, úgy, hogy előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatról döntsön a testület.
- (5) A tanácskozás rendjének fenntartása a polgármester feladata, melynek során figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalási témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása, A polgármester rendre utasíthatja azt, aki képviselőhöz méltatlan magatartást tanúsít.

15.§.

- (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.
- (2) A szavazásra feltett kérdést úgy kell megfogalmazni, hogy arra igennel, vagy nemmel lehessen válaszolni.
- (3) A képviselő-testület titkos szavazást tart az alpolgármester választására.
- (4) A titkos szavazás lebonyolításáról a testület által kijelölt, vagy e szabályzatban meghatározott bizottság gondoskodik.
- (5) Név szerinti szavazás szabályait az Ötv. 18. § (3) bek. rendezi.
- (6) További név szerinti szavazásról a képviselő-testület esetenként dönthet.
- (7) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a körjegyző abc sorrendben felolvassa a jelenlévő képviselő-testületi tagok nevét, akik a nevük olvasásakor „igen”-nel, „nem”- mel vagy „ tartózkodom”- mal szavaznak.

Felvilágosítás, kérdés szabályai

16.§.

- (1) A képviselő-testületi tag a testület ülésén a napirendek tárgyalásának megkezdése előtt, vagy befejezése után a polgármestertől, az alpolgármestertől és a körjegyzőtől önkormányzati ügyekben írásban, vagy szóban felvilágosítást kérhet / kérdés / melyre az ülésen - vagy legkésőbb 15 napon belül –érdemi – külön kérésre írásbeli- választ kell adni.
- (2) Az írásbeli bejelentésnek tartalmaznia kell legalább a képviselő nevét, és a felvilágosítás tárgyát.
- (3) Az írásbeli kérdésre adott válasz elfogadásáról a kérdező nyilatkozhat, külön kérésére a képviselő-testület határozatot hoz a válasz elfogadása tárgyában.
- (4) Ha a testület a kérdésre adott választ nem fogadja el, akkor vizsgálatot rendelhet el. Az ügy kivizsgálására ideiglenes bizottságot hozhat létre. A vizsgálat eredményéről a testületet a legközelebbi ülésen tájékoztatni kell.
- (5) Az írásban benyújtott kérdést és az arra adott írásbeli választ a testületi ülésről készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

A képviselő-testület határozata

17.§.

- (1) A képviselő-testület határozatait külön-külön - a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint
„ sorszám/ (év) számú képviselő-testületi határozat „
Az együttes képviselő-testületi ülés határozatainak megjelölése:

„ sorszám/ (év) számú együttes képviselő-testületi határozat „
Az intézményfenntartó társulások keretében hozott határozatok külön sorszámmal kerülnek jelölésre.
 „ sorszám/ (év) (hó.nap) számú együttes képviselő-testületi határozat „

- (2) A képviselő-testületi határozatokról a jegyző nyilvántartást vezet.
- (3) A képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyben hozott határozata ellen fellebbezésről az Ötv 11.§ (1) bekezdése és a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló módosított (2004. évi CXL.) (a továbbiakban Ket.) szabályai az irányadóak.
- (4) A polgármester, valamint a képviselő-testület bizottságának önkormányzati jogkörben (átruházott hatáskörben) hozott, hatósági határozata ellen a képviselő-testülethez lehet fellebbezést benyújtani.
- (5) Önkormányzati hatósági ügyben hozott testületi határozatról az ügyfelet az a Ket.-ben előírt- eset körülményeinek figyelembevételével meghatározott- alakszerű határozattal kell értesíteni.

Az önkormányzati rendelet

18.§.

- (1) A képviselő-testület önkormányzati rendeletet alkotása esetén, figyelemmel kell lenni az Ötv.16.§.bekezdéseire és más vonatkozó jogszabályokra.
- (2) A rendeletalkotást kezdeményezhetik :
 - a települési képviselők,
 - a polgármester, alpolgármester, körjegyző,
 - helyi társadalmi szervezet vezető testülete.
 A fórumok elrendeléséről a képviselő-testület dönt.
- (3) A kezdeményezést a polgármesternek kell benyújtani. A rendelet tervezet elkészítéséhez szükség esetén szakértőt kell felkérni.
- (4) A rendelet tervezet elkészítése a körjegyző feladata. A tervezetet – szóbeli indoklással együtt - a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (5) A tervezetet véleményezik: a tárgykör szerint érintett szervek, szakemberek, az érintett szakigazgatási szervek és hatóságok (építésügyi, közegészségügyi, környezetvédelmi, stb.),
- (6) A lakosság széles körét közvetlenül érintő rendelet tervezetek előkészítése során társadalmi vitát lehet rendezni, melynek fórumai lehetnek :pl.: a közmeghallgatás, településrészi gyűlés.(ahol csak az érintett utcák vesznek pl. részt.)
- (7) A rendelet hiteles, végleges szövegét a körjegyző szerkeszti meg.
- (8) Az önkormányzati rendeleteket külön-külön - a naptári év elejétől kezdődően- folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

„ Szőce községi önkormányzat képviselő-testületének.../(év) (hó, nap) önkormányzati rendelete.

- (9) Az önkormányzati rendelet kihirdetésének módjai:
 - Szőce, Kölcsey F. út 66. szám alatti ingatlan hirdetőtábláján közszemlére tétellel,
- (10) A hatályos önkormányzati rendeletek nyilvántartásáról a körjegyző gondoskodik.
- (11) Az elfogadott önkormányzati rendeletek hatályosulását a rendelet módosítását megelőzően, vagy bármely képviselő javaslatára, de legalább háromévente vizsgálni kell.

A jegyzőkönyv

19.§.

- (1) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a meghívót, az esetleges írásos előterjesztések - rendelet tervezetek, indokolás – egy példányát, valamint az eredeti, helyben maradó jegyzőkönyvhöz a jelenléti ívet.
- (2) A jegyzőkönyv eredeti példányát - a mellékletekkel együtt – a Körjegyzőség kezeli.
- (3) A jegyzőkönyvek őrzéséről a körjegyző gondoskodik, évenkénti beköttetéséről a polgármester rendelkezik.
- (4) A nyilvános jegyzőkönyveket a Körjegyzőségen a hivatal ügyfélfogadási időben alatt a választópolgárok megtekinthetik.

Lakossági fórumok

20.§.

- (1) A lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatását és a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonására szolgáló fórumok :
 - településrészi gyűlés, (érintett településrészenként, azaz utcánként is tartható)
 - közmeghallgatás.
- (2) További lakossági fórumok szervezése szükség, igény szerint történik (a polgármesternél kezdeményezhető, de a közmeghallgatást kivéve nem képviselő-testületi ülés. A gyűlésről jegyzőkönyv készül melyet a jegyző, vagy megbízottja készít el.

IV. Fejezet

A települési képviselő

21.§.

- (1) A képviselőt a körjegyzőség dolgozója köteles soron kívül fogadni és részére a szükséges felvilágosítást, szakmai tájékoztatást megadni.
- (2) A képviselői tiszteletdíj mértékét külön önkormányzati rendelet állapítja meg.

A képviselő-testület bizottságai

22.§.

- (1) A képviselő-testület az Ötv. 22. §. (1) és (3) bekezdése alapján az alakuló ülésen legalább egy 3 tagú állandó bizottságot hoz létre.
- (2) Az állandó bizottság elnevezése: Összeférhetlenségi és Vagyonnyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság / továbbiakban: Bizottság/.
- (3) A Bizottság feladata és hatásköre :
 - a.) a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatait nyilvántartja, ellenőrzi, valamint a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásokat lefolytatja.
 - b.) lefolytatja a polgármesterrel, képviselőkkel szembeni összeférhetlenségi eljárást,
 - c.) a képviselő-testület titkos szavazása esetén szavazatszámmláló bizottsággént jár el,
 - d.) az összeférhetlenségi és vagyonnyilatkozat tétellel kapcsolatos eljárást az SZMSZ külön fejezete tartalmazza.
 - e.) Külön javaslatot tehet a polgármester illetményének emelésére.

23.§.

- (1) A képviselő-testület eseti döntéssel, meghatározott feladatra ideiglenes bizottságot hozhat létre.

Ilyen feladatok különösen:

- a.) egy-egy önkormányzati rendelet, vagy jelentősebb határozat végrehajtásának, segítésére, ellenőrzésére, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes személyi ügyekben (pl.: kinevezés, előkészítésekor, összeférhetlenségi bejelentés kivizsgálása, stb.)
- b.) a testületi ülés elé kerülő olyan jelentős napirend előkészítésére, amely külön vizsgálatot, összehangolást és széleskörű tájékozódást igényel.

24.§.

- (1) A bizottság elsősorban véleményező, előkészítő, ellenőrző és segítő funkciót lát el.
- (2) A bizottságnak döntési jogot, hatósági hatáskört a képviselő-testület csak külön önkormányzati rendeletben állapíthat meg.
- (3) A bizottság szükség szerint tartja üléseit.
- (4) A bizottságot annak elnöke hívja össze.
- (5) A bizottságot a polgármester indítványára össze kell hívni.

A polgármester

25.§.

- (1) A polgármester tevékenységét társadalmi megbízatásban látja el. Tiszteletdíjának mértékét a képviselő-testület határozatban állapítja meg.
- (2) A polgármester feladatai ellátásához saját gépjármű igénybevételére jogosult. A saját gépjármű használatáért eseti elszámolással, vagy törvényben meghatározott keretek között általánosan költségtérítésre jogosult.

- (3) A polgármester tartós távolléte esetén az alpolgármester megbízása nélkül is jogosult eljárni, ez az idő legalább három munkanap eltelte. Az alpolgármester a polgármester szóbeli megbízása alapján azonban bármikor eljárhat.

Az alpolgármester

26.§.

- (1) Az alakuló ülésen választott egy alpolgármester a feladatát társadalmi megbízatásban látja el, a polgármester irányításával.
- (2) Ha az alakuló ülésen a képviselő-testület nem választ alpolgármestert, a polgármester köteles 15 napon belül újabb testületi ülést összehívni alpolgármester választása végett.
- (3) Az alpolgármester – a polgármester akadályoztatása, vagy tartós távolléte esetén – ellátja a polgármester hatáskörébe utalt feladatokat.
- (4) Az alpolgármester ellátja a polgármester által rábízott feladatokat.

A körjegyző

27.§.

- (1) Szőce és Órimagyarósd Községi Önkormányzatok képviselő-testületei együttes ülés keretében az Ötv. 36.§. (1) bekezdése alapján körjegyzőt neveznek ki, illetve döntenek a körjegyző felmentéséről.
- (2) A körjegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Szőce község polgármestere gyakorolja.
- (3) A körjegyzőt a körjegyzőség ügyrendjében megjelölt köztisztviselő helyettesíti.

Körjegyzőség

28.§.

- (1) A körjegyzőség alakításáról Szőce és Órimagyarósd Községi Önkormányzatok képviselő-testületei 2001. május 01-i hatállyal állapodtak meg. A körjegyzőség székhelye: Szőce.
- (2) A körjegyzőség hivatalos megnevezése: Szőce - Órimagyarósd Községek Körjegyzősége.
- (3) A körjegyzőség fenntartásának költségeihez az érdekelt képviselő-testületek településük lakosságszámának arányában járulnak hozzá.
- (4) A körjegyzőség belső szervezeti tagozódása és létszáma :

a.) körjegyző	1 fő,
b.) köztisztviselők, ügyintézők	3 fő,
c.) Prémium években részt vevő létszámon kívüli köztisztviselő	1 fő.
- (5) A körjegyzőség dolgozóira háruló feladatok és hatáskörök részletezését, a hivatal dolgozóira való lebontását, a kiadmányozási és utalványozási jogkör gyakorlását, a hivatal rendjével kapcsolatos egyéb szabályokat (munkaidő, postabontás, szignálás, stb.) a körjegyzőség ügyrendje tartalmazza.
- (6) A körjegyzőséget létrehozó képviselő-testületek együttes ülése dönt :
 - a.) a körjegyző kinevezéséről, munkaviszonyának megszüntetéséről, a körjegyzővel szembeni fegyelmi és anyagi felelősség érvényesítéséről,
 - b.) a körjegyzőség ügyrendjének jóváhagyásáról, módosításáról,
 - c.) a körjegyzőség költségvetéséről és zárszámadásáról.
- (7) A körjegyző vagy megbízottja a képviselő-testületekkel egyeztetett időpontban, általában csütörtöki napon köteles Órimagyarósd községben ügyfél fogadást tartani.
- (8) A körjegyző évente –általában a közmeghallgatáson- beszámol a képviselő-testületnek a Körjegyzőség munkájáról.

V. Fejezet

Az önkormányzat társulásai

29.§.

- (1) A képviselő-testület szükség szerint törekszik arra, hogy egyes feladatok ésszerű és gazdaságos megoldására - az önkormányzati társulásokon is túl - együttműködési megállapodást kössön.
- (2) A képviselő- testület kötelező önkormányzati feladatainak megoldására az óvodai, iskola oktató-nevelő munka ellátására az érintett önkormányzatokkal (Nádasd, továbbá Zalalövő székhellyel) intézményfenntartó társulásban vesz részt.

VI. Fejezet
Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

30.§.

A helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre vonatkozó eljárás helyi szabályait önkormányzati rendelet tartalmazza.

VII. Fejezet
Az önkormányzat gazdasági alapjai

31.§.

- (1) A költségvetési tervezetet - koncepciót, és rendelet tervezetet- a körjegyző készíti el a polgármesterek közreműködésével.
- (2) A költségvetési rendelet-tervezetet az államháztartásról szóló törvényben előírt módon és határidőben a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (3) Az önkormányzati gazdálkodás helyzetéről számot kell adni év közben, amennyiben a jóváhagyott költségvetési előirányzatok módosítása indokolt,
- (4) A költségvetési előirányzatok felhasználása érdekében a kötelezettségvállalási, utalványozási jogkör gyakorlásának szabályait az ügyrend tartalmazza.

VIII. Fejezet
Az önkormányzati jogok védelme. A helyi önkormányzat érdekképviselete

32.§.

A képviselő-testület az önkormányzati jogok és érdekek kollektív képviseletének, védelmének és érvényesülésének előmozdítása, valamint az önkormányzati működés fejlesztése céljából részt vesz érdekképviseleti szervezetek létrehozásában, illetőleg azokhoz csatlakozik.

IX. Fejezet
Az összeférhetlenségi és vagyonyilatkozat tétellel kapcsolatos eljárások

33.§.

Az önkormányzati képviselők és a polgármester összeférhetlenségi és vagyonyilatkozat tétellel kapcsolatos ügyeinek vizsgálatára és nyilvántartására létrehozott Bizottság (Összeférhetlenségi és Vagyonyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság, a továbbiakban: ÖVVVB.) működik.

34.§.

- (1) A polgármester és az alpolgármester a megválasztásuktól, illetve a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 33/A. §. (1) – (2) bekezdéseiben meghatározott összeférhetlenségi ok felferülésétől számított 30 napon belül kötelesek az összeférhetlenségi okot megszüntetni.
- (2) Az összeférhetlenség ügyében az ÖVVVB. tisztazza a tényállást és ennek alapján alapos ok fennállása esetén kezdeményezi a képviselő-testület összehívását, ahol ismerteti az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülményeket.
- (3) Ha a polgármester, illetve az alpolgármester az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségüknek nem tesznek eleget, bármely képviselő indítványára - az ÖVVVB. javaslata alapján – a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb azonban az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal megállapítja az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását és kimondja az összeférhetlenséget, illetőleg dönthet a hozzájárulás megadásáról, ha ezt a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény lehetővé teszi.

35.§.

- (1) A képviselői összeférhetlenségről A helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről (a továbbiakban a Hők. Tv.) szóló 2000 évi XCVI törvény 5.§-11§. -i rendelkeznek.
- (2) A polgármester az összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést az ÖVVVB.-nek adja át kivizsgálásra. Az ÖVVVB. adatokat kérhet be és az ügy érdemével kapcsolatban bárkit meghallgathat.
- (3) Az ÖVVVB. az összeférhetlenségi ügyet zárt ülésen tárgyalja. A vizsgálat eredményéről tájékoztatja a képviselő-testületet.

36.§.

- (1) A vagyonyilatkozat tételi kötelezettséget a Hők. tv. 10/A. § bekezdései állapítják meg.
- (2) A vagyonyilatkozatot az ÖVVVB. tartja nyilván és ellenőrzi. A képviselő vagyonyilatkozata- az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános.

37.§.

- (1) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának ellenőrzése.
- (2) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye.
- (3) A kezdeményezést írásban kell benyújtani, amelyben konkrétan meg kell jelölni a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, illetve a bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentő személyi azonosító adatait (név, lakcím) és aláírását.
- (4) Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az ÖVVB. felhívja a kezdeményezőt a hiánypótlására.
- (5) Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, az ÖVVB. a rendelkezésre álló adatok alapján dönt az eljárás lefolytatásáról, vagy a kérelem elutasításáról és ezen tényről tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (6) A Bizottság elnöke a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás keretében felhívja az érintett képviselőt, hogy öt napon belül nyilatkozzon a kezdeményezéssel kapcsolatosan, illetve – amennyiben azt alaposnak találja - javítsa ki a kezdeményezésben kifogásolt adatokat.
- (7) Ha a képviselő a kifogásolt adatokat kijavítja, a Bizottság elnöke a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás befejezéséről haladéktalanul tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (8) Ha a képviselő a felhívásnak nem tesz eleget, illetve a kezdeményezésben foglaltakat vitatja, a Bizottság dönt a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás folytatásáról, melynek keretében a valós vagyoni helyzet tisztázása érdekében a Bizottság tagjai betekinhetnek a képviselővel közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatába is, az ehhez szükséges hozzátartozói engedélyek beszerzése a képviselő feladata, elmulasztása esetén a következményekért kizárólag a képviselő felel.
- (9) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről az ÖVVB. elnöke a soron következő ülésén tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (10) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállás nélküli- ismételt kezdeményezést az ÖVVB. az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

38.§.

- (1) A vagyonyilatkozatokat a Körjegyzőségen a többi iratoktól elkülönítetten és a biztonsági követelményeknek megfelelő módon, páncél- vagy lemezszekrényben kell őrizni.
- (2) A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás során az adatvédelmi törvény rendelkezéseit be kell tartani.
- (3) A képviselők vagyonyilatkozatába bármely munkanapra eső hétfő délelőtt 10-12 óra között a körjegyzőségen a körjegyző, vagy kiadmányozottja jelenlétében, vagy a Bizottság által kijelölhető eltérő időpontban és meghatározott személynek jelenlétében bárki betekinhet.

X. Fejezet**Záró és hatálybaléptető rendelkezések****39.§.**

- (1) Ez a rendelet 2011. április 1. napján lép hatályba.
- (2) A hatálybalépéssel egyidejűleg Szőce község 4/2007.(III.30.) rendelete és módosításai: 8/2009.(IX.14.) és 10/2009. (XI.30.) hatályukat veszítik.

Szőce, 2011. 03.28.

Papp Tibor
Polgármester

Preczlik Gábor
körjegyző

1.számú melléklet a **2/2011.(III. 28.)** önkormányzati rendelethez (SZMSZ)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK :

1.) Szőce Községi Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete a helyi szociális ellátásokról:

6.§ (4) „A Képviselő-testület **az átmeneti segéllyel** kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.”

7.§ (4) „A Képviselő-testület a temetési segéllyel kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.”

8.§ „Az Sztv. 48. § (3) bekezdésében foglalt feladatokat a polgármester látja el.”

2. számú melléklet Szőce Községi Önkormányzat képviselő-testületének **2/2011.(III. 28.)** önkormányzati rendelethez :

SZAKFELADATREND

Cím száma	Cím neve
Alcím száma	Alcím neve
Szakágazat száma	Szakágazat neve
Szakfeladat száma	Szakfeladat neve

I. KÖZIGAZGATÁS

- 8411 *Általános közigazgatás*
 - 841126 Önkormányzatok és többc kistérs társ igazgatási tevékenysége
 - 841129 Önkormányzatok éstcélú ktárs. pénzügyi igazgatása
- 8419 *Költségvetési pénzellátás technikai szakfeladatai*
 - 841901 Önkormányzatok, valamint többc kistérs társ elszámolásai
 - 841906 Finanszírozási műveletek
 - 841907 Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel

II. ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK

2. Kommunális jellegű tevékenység

- 5221 *Szárzsföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás*
 - 522110 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 8414 *Önkormányzati szolgáltatások, tevékenységek*
 - 841402 Közvilágítás
 - 841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
- 9603 *Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás*
 - 960302 Köztemető-fenntartás és működtetés

2. Alapfokú oktatás

- 8510 *Óvodai nevelés*
 - 851011 Óvodai nevelés, ellátás
- 8520 *Alapfokú oktatás*
 - 852011 Általános iskolai tanulók nappali rendsz. okt. nev. 1-4
 - 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendsz. okt. nev. 5-8

3. Szociális ellátás bentlakás nélkül

- 8821 *Önkormányzati pénzbeli ellátások -rendszeres*
 - 882111 Rendszeres szociális segély
 - 882 bérpótló juttatás
 - 882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
 - 882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
 - 882115 Ápolási díj alanyi jogon
 - 882116 Ápolási díj méltányossági alapon
 - 882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
 - 882118 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
 - 882119 Óvodáztatási támogatás

-II-

- 8821 *Önkormányzati pénzbeli ellátások -eseti*
 882121 Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
 882122 Átmeneti segély
 882123 Temetési segély
 882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
 882124 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
 882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások

- 8822 *Önkormányzati természetbeni ellátások*
 882202 Közgyógyellátás
 882202 Köztemetés

- 88992 *Egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül*
 889921 Szociális étkeztetés
 889928 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

7. Társadalmi összetartozás erősítését célzó közfeladatok

- 8904 *Civil szféra, civil szervezetek megerősödését célzó tevékenységek, programok, támogatások*
 890301 Civil szervezetek működési támogatása

- 89044 *Közfoglalkoztatás*
 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 890442 Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
 890443 egyéb közfoglalkoztatás

8. Közművelődési és egyéb kulturális tevékenység

- 9102 *Könyvtári, levéltári tevékenység*
 910123 Könyvtári szolgáltatások

- 9106 *Közművelődési tevékenységek*
 910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése

9. Sport, szórakoztató, szabadidős tevékenység

- 9312 *Sportlétesítmény működtetése*
 931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése